



Наталья Филипповна Илларионова,
сотрудник отдела науки
и международных связей
Орловского государственного
института искусств и культуры



Модель школьной библиотеки, утвержденная Министерством образования Словацкой Республики, содержит подробную характеристику основных направлений деятельности, источников финансирования, обеспечения кадрами, создания материально-технической базы библиотеки.

Модель показывает и последовательно обосновывает все основные составляющие деятельности школьной библиотеки в правовом, организационном и методическом аспектах.



Модель школьной библиотеки*



Финансирование деятельности школьных библиотек

Финансирование школьной библиотеки ведется из нескольких источников, основным из которых являются средства, выделенные непосредственно школе. Источники финансирования со стороны учредителя обеспечивают только определенный стандарт, некую экономическую основу ее работы. Однако это делается без учета какой-либо дифференциации, например, локальной или региональной.

Объем финансовых средств, предназначенных на обеспечение деятельности школьной библиотеки, должен быть выделен в бюджете школы отдельной строкой. Средства необходимо разделить по следующим позициям:

- 1) финансовые средства на пополнение фонда (покупку документов, подписку) и осуществление доступа к внешним базам данных;
- 2) финансовые средства на заработную плату школьному библиотечному персоналу;
- 3) финансовые средства на материально-техническое, технологическое обеспечение работы библиотеки и содержание ее помещения.

При расчете бюджета на соответствующий год рекомендуется использовать следующие варианты:

– **первый способ** предполагает исходить из выделения определенной суммы (**от 50 до 100 крон – данные 2004 года**) на одного ученика (участника образовательного процесса) для пополнения библиотечных фондов. Кроме того, специально выделяются средства на зарплату библиотекаря, материально-техническое и технологическое обеспечение работы библиотеки и содержание ее помещения, в соответствии с возможностями школы;

– **второй способ** предполагает выделение финансовых средств на пополнение библиотечных фондов в размере 1% бюджета школы, а остальные направления работы библиотеки финансируются так же, как и в первом варианте, исходя из возможностей школы.

В интегрированных библиотеках, где наряду с учениками ведется библиотечное обслуживание местного населения, при планировании финансовых средств сочетается выделение денег на пополнение фонда на одного ученика и одного местного жителя. Орган местного самоуправления выделяет средства на покупку документов в фонд библиотеки в расчете на одного жителя. Эти деньги присоединяются к тому, что выделено школой.

* Окончание. Начало см.: № 4. С. 25–34.