



**Дмитрий Алексеевич Иванченко**,  
начальник Методического  
отдела Информационного  
центра «Библиотека имени  
К.Д. Ушинского» Российской  
академии образования, кандидат  
социологических наук

**Татьяна Владимировна  
Пантюхова**, методист  
информационно-методического  
сектора развития школьных  
библиотек Методического  
отдела Информационного  
центра «Библиотека имени  
К.Д. Ушинского» Российской  
академии образования

# Комплектование школьных библиотек: приглашаем к обсуждению



В Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации заявлена необходимость развития и сохранения библиотечных фондов при обеспечении целевой государственной поддержки комплектования фондов библиотек России [4]. Разработка и внедрение нормативов по комплектованию библиотек в Планах мероприятий по реализации Стратегии отнесены на конец 2025 года [3].

Как государственная поддержка будет осуществляться на практике – покажет время, а **сегодня мы бы хотели пригласить вас к обсуждению вопросов комплектования библиотек образовательных организаций, и в первую очередь – школьных библиотек.**

Часто высказывается мнение, что обновление книжных собраний – одна из возможностей перезагрузить библиотеки. Также мы понимаем, что фонд – это основа библиотеки. Но книги – это наше все или...? Что мы купим, когда у нас появятся деньги? Какие издания, книги каких авторов, жанров должны стоять на полках школьных библиотек?

Как справедливо указано в руководстве IFLA, подготовленного для школьных библиотек, сегодня обычные стандарты управления фондами школьной библиотеки малоприменимы.

Решения по комплектованию фонда должны учитывать требования учебной программы, используемые методики преподавания, национальную, этническую, культурную, языковую идентичность всех членов школьного сообщества [7].

Школьные библиотекари жалуются, что им не хватает книг. Но когда уточняешь: «А каких именно?», – перечисляется школьная программа. В школьную библиотеку перестали ходить учащиеся средних и старших классов. Связано ли это только с качеством



фонда или с какими-то другими причинами? Привлекут ли обновленные фонды посетителей и насколько будет ощутим их приток?

Очевидно, что давно **назрела необходимость в подготовке новой методики комплектования фонда школьной библиотеки**, которая призвана определять принципы отбора и приобретения ресурсов, содержать рекомендации по получению ресурсов, их возможным источникам, комплектованию и исключению материалов спорного или сомнительного характера.

Ситуация последних лет подталкивает нас по-новому взглянуть на комплектование школьной библиотеки и имеющиеся сегодня фонды в условиях высокой стоимости печатных книг и увеличения востребованности электронных изданий.

Мы предлагаем читателям вместе с нами попробовать ответить на эти и другие вопросы.



Что необходимо учитывать и чем руководствоваться при комплектовании дополнительного фонда школьной библиотеки?

Федеральные государственные образовательные стандарты, вступающие в действие с 01.09.2022 г., определяют необходимость комплектования библиотеки образовательной организации печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана и иметь фонд дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию образовательной программы.

Руководство IFLA для школьных библиотек уточняет, что, помимо фонда, укомплектованного информационными ресурсами для поддержки учебного процесса, школьная библиотека должна комплектовать материалы для досуга, включая популярные художественные произведения, романы-комиксы, музыкальные записи, компьютерные игры, фильмы, журналы, постеры и т.д. Эти ресурсы должны отбираться совместно со школьниками и отражать их интересы и их культуру [7].

Как сформировать сбалансированный фонд? Нужны ли в школе современные книги или достаточно ресурсов общедоступных библиотек?

Нужны ли электронные издания, если да – то какие именно и для какого возраста? Нужна ли периодика? Какие источники комплектования использовать и какими критериями при этом руководствоваться?



Какие подходы использовать при комплектовании дополнительного фонда с нуля (новая библиотека), докомплектования и ежегодного комплектования?

Федеральные государственные образовательные стандарты, вступающие в действие с 1 сентября 2022 года, в явном виде определяют требования к обеспечению образовательного процесса учебниками. Так в пункте 36.1. ФГОС начального общего и пункте 37.3. ФГОС основного общего образования написано, что *«Организация должна предоставлять не менее одного учебника из федерального перечня учебников <...> и (или) учебного пособия в печатной форме <...> на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю...»* [1, 2].

Такая формулировка не позволяет, в отличие от стандартов 2009–2012 гг., выбирать печатную или электронную версию учебника из Федерального перечня учебников (ФПУ) и обязывает приобретать 100% учебников в бумажном виде.

Также в обновленных ФГОС существенно снижены требования к содержанию и наполнению информационно-библиотечных центров в части использования электронных ресурсов. В новой редакции исчезла необходимость оказывать информационную поддержку обучающихся и педагогов на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета).

При этом в пункте 31.1. ФГОС начального общего и пункте 32.1. ФГОС основного общего образования указано, что *«рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать <...> возможность использования электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные*

*программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемые для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде...».*

А предметные результаты по учебному предмету «Литература» должны включать в себя «овладение умением использовать словари и справочники, в том числе **информационно-справочные системы в электронной форме**, подбирать проверенные источники в **библиотечных фондах...**» (п. 4.5.1.2. ФГОС основного общего образования).

Вместе с этим, нормативная потребность объема дополнительного библиотечного фонда школьной библиотеки в документах, регламентирующих вопросы образовательной деятельности, в России сегодня отсутствует.

В Руководстве для школьных библиотек, подготовленного IFLA совместно с UNESCO, предложен общий подход к комплектованию школьной библиотеки: «Считается, что адекватный уровень укомплектованности книжными материалами – 10 книг на учащегося. Если иметь в виду хорошо сбалансированный книжный фонд для детей всех возрастов, способностей и происхождения, тогда самые маленькие школьные библиотеки должны содержать не меньше 2500 единиц актуальных и современных

документов. Минимум 60% фонда должны составлять связанные с учебным процессом материалы небеллетристического характера» [8, с. 6].

В Руководстве по библиотечному обслуживанию детей в России в качестве важнейшего показателя качества комплектования фонда библиотеки, обслуживающей детей, выделен коэффициент обновляемости: количество новых поступлений. Он определяется либо в зависимости от количества жителей детского возраста из расчета 250 книг на 1000 жителей либо из расчета поддержания уровня принятой в России средней книгообеспеченности на 1 жителя (в городе – 5–7 экз., в сельской местности – 7–9 экз.) [6, с.16].

Также упомянем формально утратившую силу с 2016 года методику определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах культуры и искусства [5], в которой представлены подходы к комплектованию общедоступных библиотек в зависимости от категории населенного пункта, книгообеспеченности на душу населения, численности населения, и рекомендации по комплектованию IFLA для публичных библиотек [9], в которых приведены примеры нормативов комплектования в зависимости от численности жителей, обслуживаемых библиотекой, масштабов самой библиотеки, реальных и потенциальных клиентов.

Приведем пример расчета комплектования школьной библиотеки с применением перечисленных подходов на 1000 школьников.

Методика	Объем фонда, единиц	Количество книг x средняя цена книги (500 руб.)
Методика ИФЛА / ЮНЕСКО для школьных библиотек	Минимальное количество книг = 2500	2500 × 500 = 1 250 000 руб.
	Количество учеников × 10 книг = 10 000	10 000 × 500 = 5 000 000 руб.
Методика определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах культуры и искусства	Количество учеников × книгообеспеченность на душу населения	6000 × 500 = 3 000 000 руб.
	1000 учеников × 6 книг = 6000 единиц фонда Ежегодное пополнение фонда 250 книг на 1000 учеников.	Ежегодно 250 × 500 = 125 000 руб.
Методика ИФЛА / ЮНЕСКО для публичных библиотек	Количество учеников × книгообеспеченность на душу населения	2000 × 500 = 1 000 000 руб.
	1000 учеников × 2 книги = 2000 единиц фонда Ежегодное пополнение фонда 250 книг на 1000 учеников.	Ежегодно 250 × 500 = 125 000 руб.

Какие факторы необходимо учитывать при комплектовании (количество учеников и педагогов; доля учащихся начальных классов; количество уже сформированного фонда; обращаемость книжного фонда и пр.)? Нужны ли нормативы по распределению фонда (общественно-политическая; научно-популярная; художественная литература и т.д.) или это должно оставаться на усмотрение администрации образовательной организации? Есть ли необходимость оговаривать процент литературы в бумажном формате для детей начальных классов, обучение чтению которых является первоочередной задачей? Как сохранять баланс между списанием и новыми поступлениями в школьной библиотеке? И, наконец, что нужно учитывать при комплектовании сельских школьных библиотек?



#### **Как увеличивать дополнительный фонд и заниматься его продвижением?**

Есть ли необходимость в изучении накопленного фонда и как это влияет на его дальнейшее движение? Надо ли продвигать платные электронные библиотеки и агрегаторы электронного контента? Насколько связана эффективность продвижения изданий на сайте и социальных площадках образовательной организации с реальной книговыдачей? Как использовать фонды общедоступных библиотек в работе школьной библиотеки?



#### **Как посчитать трудозатраты библиотекаря на работу с дополнительным фондом?**

Смогут ли школьные библиотекари справиться с таким количеством изданий (см. пример выше)? Сколько библиотекарей необходимо для работы с дополнительным фондом (комплектование, обработка, учет, сохранность, книговыдача)? Каковы реальные затраты рабочего времени на изучение накопленного фонда и его продвижение?

**Авторы и редакция будут благодарны за взвешенную и аргументированную позицию по данным вопросам. Свои комментарии можно присылать по адресу: [idmi@mail.ru](mailto:idmi@mail.ru)**

Результаты обсуждения лягут в основу рекомендаций по комплектованию библиотек образовательных организаций и будут представлены профессиональному сообществу на Всероссийском форуме «Школьные библиотеки нового поколения».

#### **ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА:**

1. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389561/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389561/) (дата обращения: 08.06.2022).
2. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389560/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389560/) (дата обращения: 08.06.2022).
3. Распоряжение Правительства РФ от 7 июля 2021 г. №1828-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в РФ на период до 2030 г.» [Электронный ресурс] // Компьютерная справочная правовая система ГАРАНТ. – URL: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/401365536/> (дата обращения: 10.01.2022).
4. Распоряжение Правительства РФ от 13.03.2021 №608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года». – № 12, ст. 2072.
5. Распоряжение Правительства РФ от 19.10.1999 № 1683-р. (ред. от 23.11.2009) «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах культуры и искусства» [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/901745101> (дата обращения: 05.06.2022).
6. Руководство по библиотечному обслуживанию детей в России : рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, специализированным детским библиотекам, общедоступным библиотекам, обслуживающим детей / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная детская библиотека; научно-методический отдел. – М., 2019. – 35 с.

- 7. Committee, I.S.L.S.S. IFLA school library guidelines [Электронный ресурс] / I.S.L.S.S. Committee // Den Haag, Netherlands: International Federation of Library Associations and Institutions. – 2015. – URL: <https://www.ifla.org/files/assets/school-libraries-resource-centers/publications/ifla-school-library-guidelines.pdf> (дата обращения: 05.06.2022). **Русский перевод:** Руководящие принципы школьных библиотек ИФЛА // Школьная библиотека: сегодня и завтра. – 2015. – № 8. – С. 4–37.
- 8. Section, I.S.L. and R.C. Руководство ИФЛА/

- ЮНЕСКО для школьных библиотек [Электронный ресурс] / I.S.L. and R.C. Section, T. Pemmer Sætre, G. Willars. – International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA), 2006. – URL: <https://repository.ifla.org/handle/123456789/514> (дата обращения: 08.06.2022).
- 9. Section, I.P.L. Руководство ИФЛА по работе публичных библиотек [Электронный ресурс] / I.P.L. Section. – Russian State Library, 2011. – URL: <https://repository.ifla.org/handle/123456789/1008> (дата обращения: 08.06.2022).

## Приглашаем к обсуждению

Уважаемые читатели! В этом номере мы открываем обсуждение важной для развития школьных библиотек темы – комплектование.

Мнение каждого из вас важно для авторов статьи и для редакции журнала!

Безусловно, в нашем журнале уже были публикации о комплектовании, работе с учебным фондом – как пересобрать фонд, как раздвинуть его границы, какие возможности есть у школьных библиотек во внеурочной деятельности, дополнительном образовании и как с этим связаны вопросы комплектования и формирования своих коллекций.

Например, статьи в № 2 и № 5 журнала «Школьная библиотека: сегодня и завтра» за 2021 год:

**Данилова Е.А.** Комплектование – взгляд практика (№ 2. С. 43);

**Дрыжова Т.Ю.** Фонд школьной библиотеки. Книг нет или все-таки книги есть... (№ 5. С. 8);

**Романичева Е.С.** Как изменить школьную библиотеку: расширяем границы учебного фонда (№ 5. С. 17).



Сегодня мы публикуем мнения и комментарии экспертов – библиотекарей, учителей, методистов.

Некоторые из них публикуются в виде ответов на поставленные в статье вопросы, другие представляют собой размышление, оценку, анализ ситуации, предложения по решению вопроса.